

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Нижегородской области
«Перевозская Центральная районная больница»

ПРИКАЗ

13 сентября 2023года

№ 347

Об утверждении положения о порядке информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами, и рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.) в ГБУЗ НО «Перевозская ЦРБ»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Нижегородской области от 7 марта 2008 г. № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области» в целях реализации мер по профилактике коррупционных проявлений
п р и к а з ы в а ю:

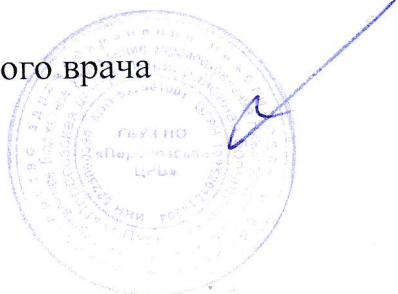
1. Утвердить Положение о порядке информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами, и рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.) в ГБУЗ НО «Перевозская ЦРБ» (Приложение 1 к приказу).

2. Ознакомить с Положением сотрудников учреждения ГБУЗ НО «Перевозская ЦРБ».

3. Приказ и приложение к нему разместить на официальном сайте учреждения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.главного врача



Е.В.Мурыгина

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами, и рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.) в ГБУЗ НО «Перевозская ЦРБ»

1. Настоящее Положение о порядке информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядке рассмотрения таких сообщений (далее – Положение) устанавливает способ информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами.

2. Настоящее Положение распространяется на всех работников ГБУЗ НО «Перевозская ЦРБ».

3. Работник, которому стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами, обязан уведомлять об этом работодателя.

4. В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне рабочего места он обязан уведомить работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

5. Уведомление работодателя о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами (далее – уведомление) составляется в письменной форме на имя руководителя медицинской организации. (Приложение 1).

6. В уведомлении указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

б) описание обстоятельств, при которых стало известно о факте совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами (дата, место, время, другие условия);

в) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, совершившем коррупционное правонарушение;

г) наличие доказательств, документов или свидетелей факта совершения коррупционного правонарушения данным физическим (юридическим) лицом;

д) иную информацию, способствующую объективному рассмотрению обращения.

7. В день подачи уведомление регистрируется сотрудником, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении в Журнале о фактах совершения коррупционных правонарушений (далее -Журнал), который ведется по форме согласно

приложению к настоящему Положению. Журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати.

8. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается работодателем.

9. Не принимаются к рассмотрению анонимные уведомления.

10. Организация проверки сведений, содержащихся в поступившем уведомлении, осуществляется Комиссией по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в ГБУЗ НО «Перевозская ЦРБ» в течение пяти рабочих дней с момента поступления уведомления. Результаты проверки оформляются в форме письменного заключения.

11. В заключении указываются:

- состав комиссии;
- сроки проведения проверки;
- составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;
- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;
- причины и обстоятельства, способствовавшие совершению коррупционного правонарушения;

12. В случае подтверждения в заключении комиссии наличия факта совершения коррупционного правонарушения работодателем принимается решение о передаче информации в следственные органы.

Приложение 1

к Положению о порядке информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения и иными лицами, и порядке рассмотрения таких сообщений включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.) в ГБУЗ НО «Перевозская ЦРБ»

Руководителю _____

_____ ОТ

ФИО, должность работника

Адрес места жительства, номер телефона

УВЕДОМЛЕНИЕ (форма)

о случае совершения коррупционного правонарушения другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами, в ГБУЗ НО «Перевозская ЦРБ»

Сообщаю, что: _____

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случае совершенного коррупционного правонарушения в _____)

(дата, место, время, другие условия)

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, совершившим коррупционное нарушение).

_____ (дата, подпись, инициалы и фамилия)

